



UNIVERSITAS
GADJAH MADA

STUDI KOMPARASI KELEMBAGAAN ARSIP PERGURUAN TINGGI DI UGM, UNY, DAN UPN VETERAN YOGYAKARTA

**Webinar Nasional Kearsipan
IPB University**

Herman Setyawan
Arsiparis Universitas Gadjah Mada

21 September 2021

Herman Setyawan, M.Sc.

Arsiparis Universitas Gadjah Mada



UNIVERSITAS GADJAH MADA



Pendidikan

1. D3 Kearsipan UGM tahun 2000
2. S1 Pendidikan Administrasi Perkantoran UNY tahun 2010
3. S2 Magister Manajemen Pendidikan Tinggi UGM tahun 2017

Pengalaman Kerja dan Organisasi

1. Arsiparis Universitas Gadjah Mada tahun 2005-sekarang
2. Ketua Forum Kearsipan Universitas Gadjah Mada (Forsipagama)

Penelitian dan Publikasi

13 artikel jurnal, 9 artikel bulletin/majalah ilmiah

Pengalaman Editorial dan Reviewer

1. Editor in Chief Jurnal Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan
2. Peer-Reviewer Jurnal Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan
3. Peer-Reviewer Jurnal Efisiensi UNY

Penghargaan

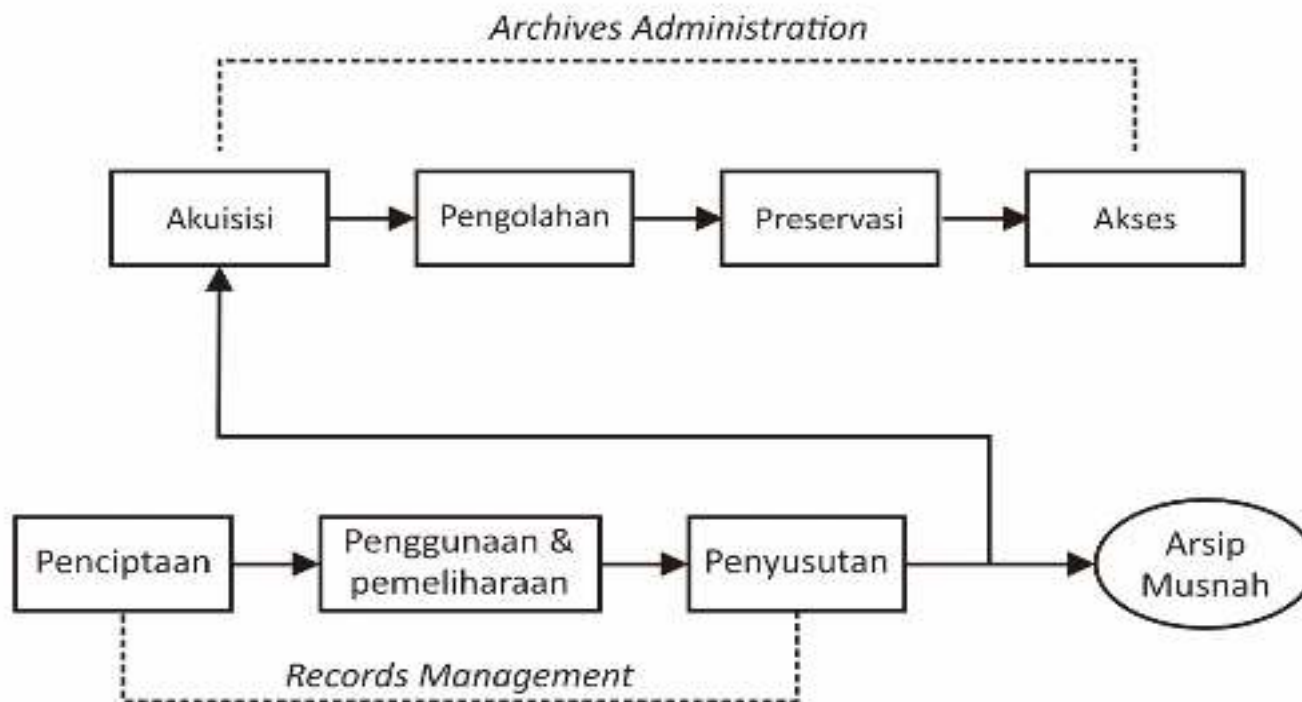
1. Arsiparis Berprestasi Kemenristekdikti tahun 2018
2. Arsiparis Teladan Nasional Tingkat Keahlian tahun 2019



Latar Belakang



UNIVERSITAS GADJAH MADA





Objek Kajian



Records Management

Pengendalian rekod secara sistematis dan administratif sepanjang siklus hidupnya untuk memastikan efisiensi dan penghematan dalam pembuatan, penggunaan, penanganan, pengendalian, pemeliharaan, dan penyusutan

Archive Administration

Pengawasan umum program untuk menilai, memperoleh, mengatur dan menggambarkan, melestarikan, mengotentikasi, dan menyediakan akses kepada rekod yang mempunyai nilai permanen

Tempat Penelitian



UNIVERSITAS GADJAH MADA

UGM



UU nomor 43 tahun 2009

UNY



Permendikbud no 60 tahun 2012

UPNVY



Permenristekdikti no 15 tahun 2015

Pertanyaan Penelitian



01

Bagaimana praktik penyelenggaraan kearsipan (*Records Management* dan *Archives Administration*) di UGM, UNY, dan UPNVY?

02

Faktor-faktor apa sajakah yang mendukung praktik penyelenggaraan kearsipan di UGM, UNY, dan UPNVY?

03

Bagaimanakah pengaruh perbedaan kedudukan penyelenggara kearsipan terhadap praktik penyelenggaraan kearsipan di UGM, UNY, dan UPNVY?

Tinjauan Pustaka



UNIVERSITAS GADJAH MADA

“A Profile of College and University Archives in the United States.”

“Lembaga Kearsipan Perguruan Tinggi.”



Terry Cook, 2013

Burckel & Cook
(1982)



Lee Stout (1995)

Deliarnoor dkk
(2016)



“Evidence, Memory, Identity, And Community: Four Shifting Archival Paradigms.”

“The Role of University Archives in the Campus Information Environment.”

Metode Penelitian



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Model Penelitian:

Pendekatan Kualitatif dengan Model Studi Komparasi

Metode Penentuan Subjek:

Purposive Sampling

Metode Pengumpulan Data:

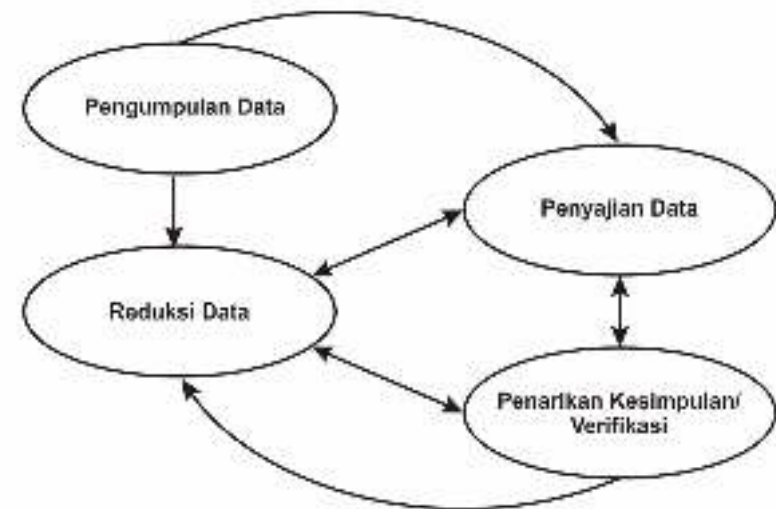
Wawancara, Observasi, Studi Dokumentasi

Uji Keabsahan Data:

Meningkatkan Ketekunan, Triangulasi, Member Check

Metode Analisis Data:

Analisis Data Interaktif Model Miles dan Huberman

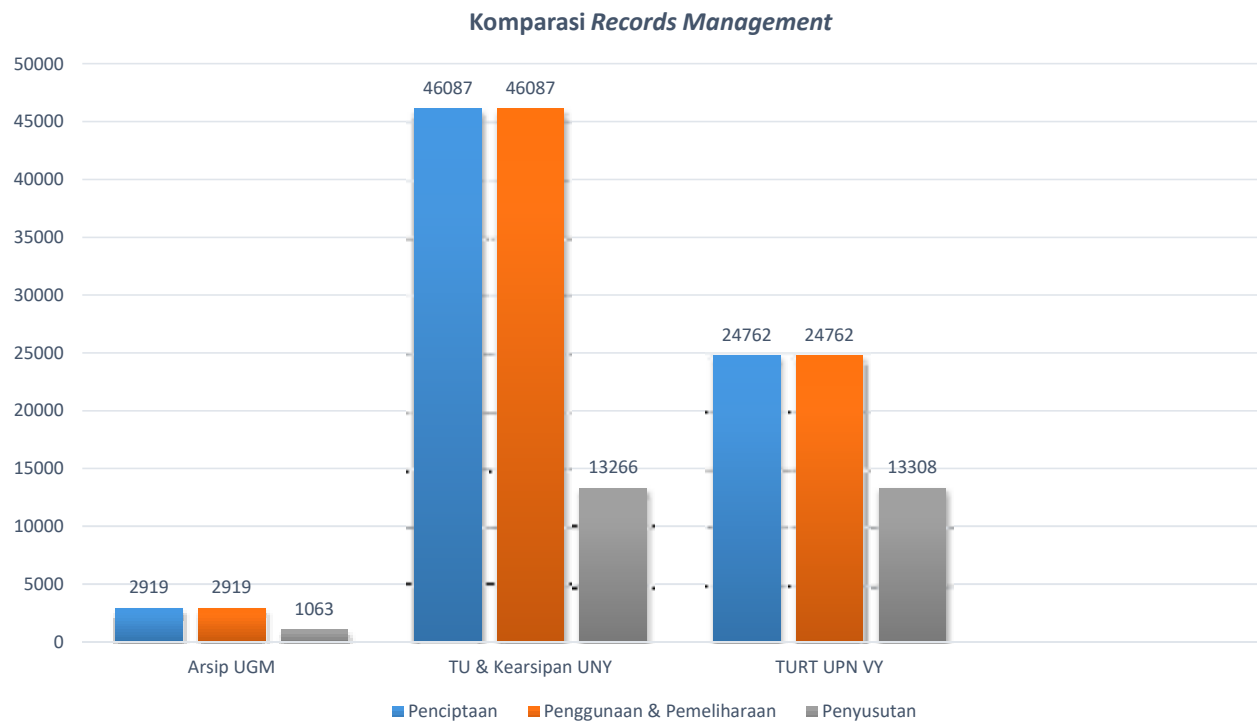


Hasil Penelitian



UNIVERSITAS GADJAH MADA

1A. Komparasi Records Management



Simpulan:

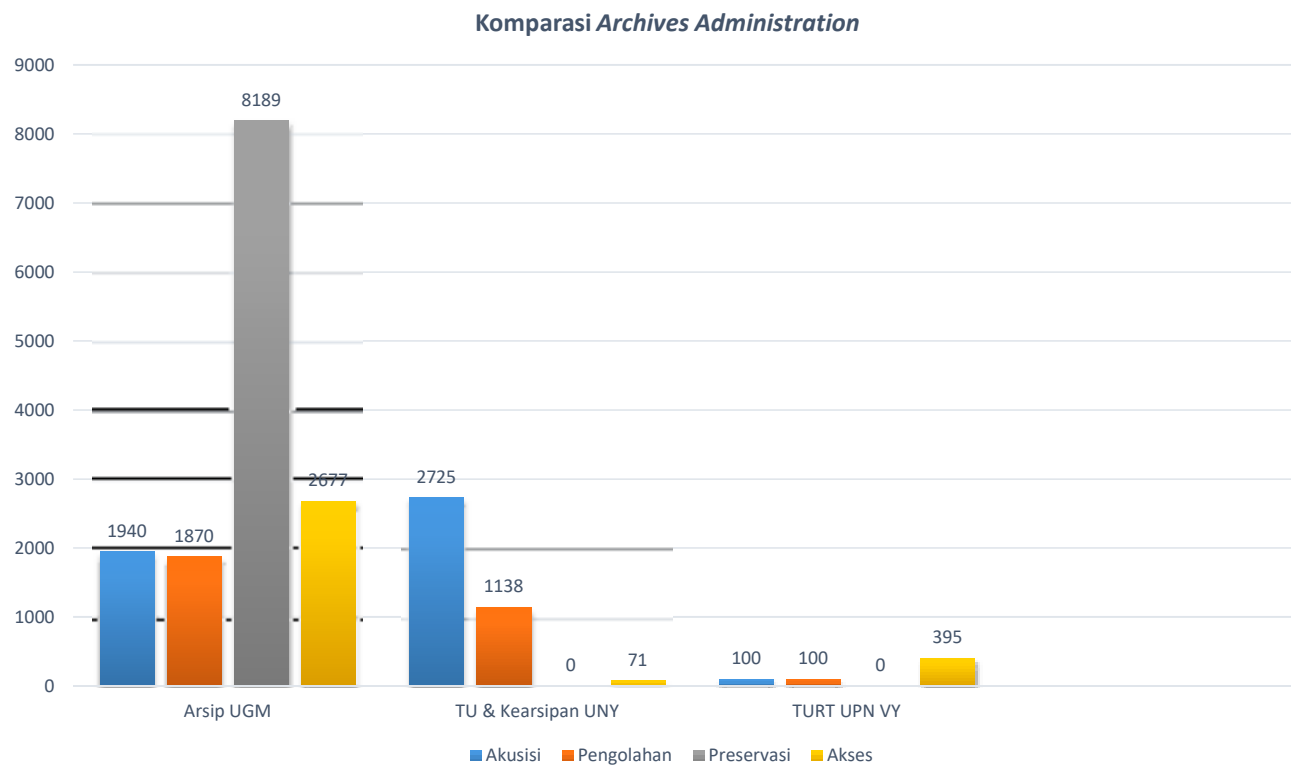
Sebagai unit Tata Usaha Universitas, kegiatan records management di Sub-bagian TU&K UNY dan Sub-Bagian TURT UPN VY relatif lebih tinggi jika dibandingkan dengan Arsip UGM sebagai lembaga kearsipan

Hasil Penelitian



UNIVERSITAS GADJAH MADA

1B. Komparasi Archives Administration



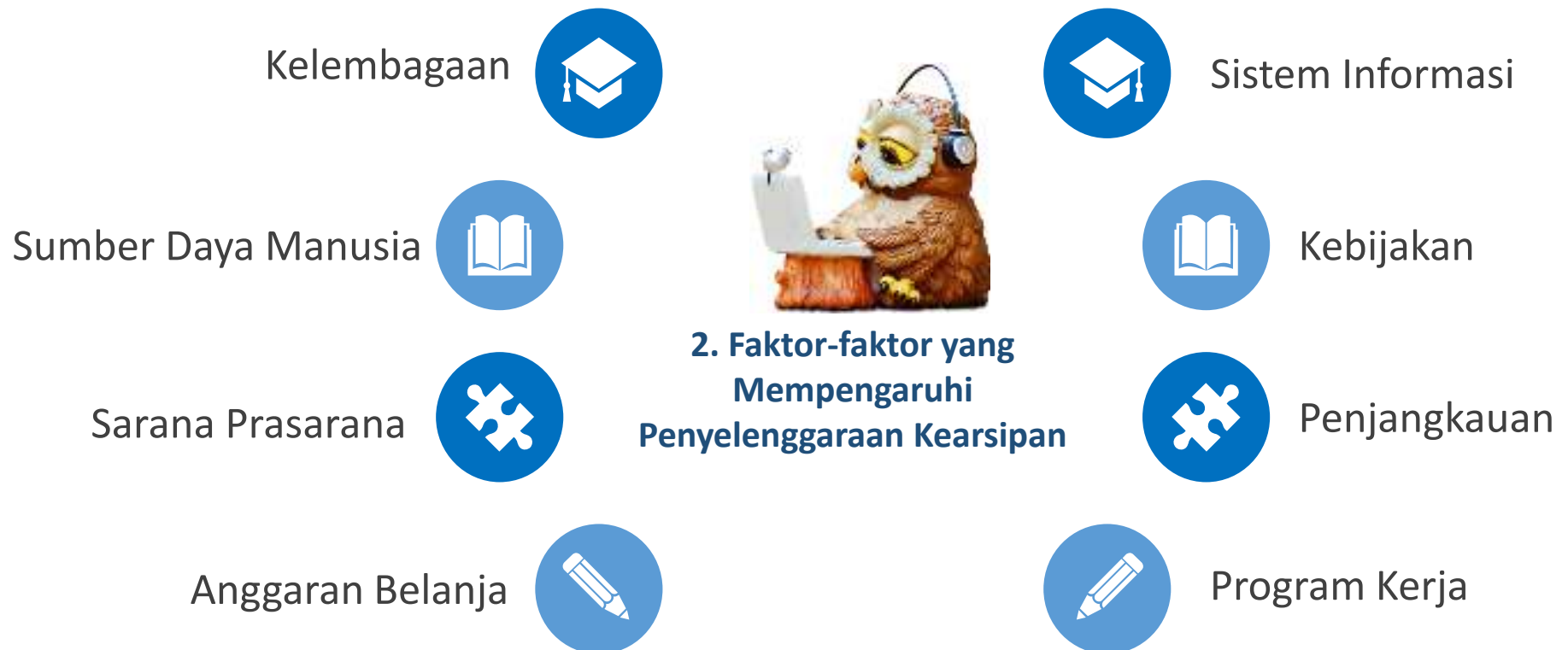
Simpulan:

Sebagai unit Tata Usaha Universitas, kegiatan archives administration di Sub-bagian TU&K UNY dan Sub-Bagian TURT UPN VY relatif rendah jika dibandingkan dengan Arsip UGM sebagai lembaga kearsipan

Hasil Penelitian



UNIVERSITAS GADJAH MADA





3. Pengaruh kedudukan lembaga kearsipan terhadap penyelenggaraan kearsipan PT

Simpulan

Kedudukan Arsip UGM sebagai lembaga di tingkat universitas berhasil melaksanakan program *archives administration* karena memiliki rincian tugas yang kompleks dan didukung oleh sumber daya manusia, sarana-prasarana, dan tempat yang memadai.

Sementara itu kedudukan penyelenggara kearsipan di Sub-Bagian TU dan kearsipan UNY dan Sub-Bagian TURT UPN Veteran Yogyakarta sebagai fungsi ketatausahaan universitas mengalami keterbatasan dalam pelaksanaan program *archives administration* karena berbagai faktor, terutama dalam ketersediaan sumber daya manusia serta waktu dan tenaga lebih banyak dialokasikan pada kegiatan *records management*.

Rekomendasi



01

Arsip UGM perlu meningkatkan sosialisasi kepada fakultas di lingkungan UGM untuk melakukan kegiatan penyerahan arsip statis ke lembaga kearsipan.

02

Sub-Bag TU&K UNY dan Sub-Bag TURT UPN VY perlu mengusulkan kepada pemerintah untuk membentuk Arsip Perguruan Tinggi (APT) yang terpisah dari tugas ketatausahaan, agar penyelenggaraan kearsipan dapat dilaksanakan secara optimal.

03

Sub-Bag TU&K UNY dan Sub-Bag TURT UPN VY perlu meningkatkan SDM, Sarpras, anggaran dan belanja, kebijakan berupa pedoman-pedoman kearsipan, sistem informasi kearsipan, dan sosialisasi kepada masyarakat agar penyelenggaraan kearsipan dapat dilaksanakan secara optimal



Matur Nuwun